



Möt 5 av dagens medarbetare

Att förstå våra team: vilka vi arbetar med
och hur de bäst samarbetar



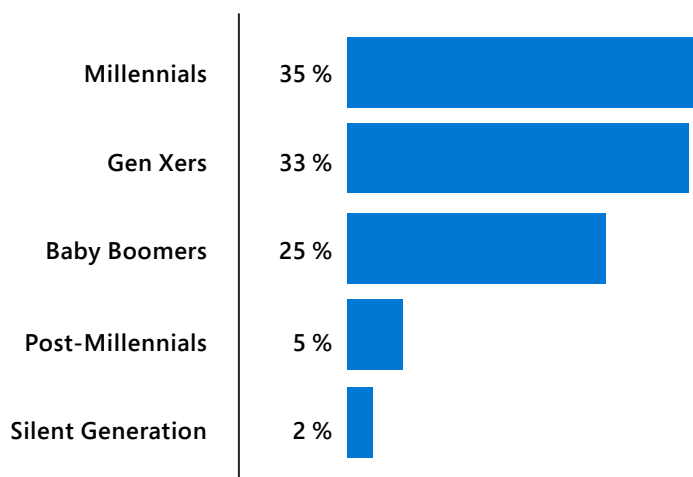
Inledning

Ta en titt på dina medarbetare och kollegor nästa gång du är på kontoret. Där finns inte bara en sorts arbetare. Istället handlar det om medarbetare med olika arbetsstilar, personlighetstyper och färdigheter – som dessutom kommer från olika generationer. Vissa kanske fungerar bättre i stora grupper, medan andra tänker bäst när de är oströda. Och även om vissa av dem alltid testar de senaste kommunikationsverktygen kanske andra inte vill använda något annat än e-post.

Ditt företag inbegriper antagligen inte bara medarbetarna på ditt kontor. Med största sannolikhet har ni också distansarbetare, teammedlemmar i andra tidszoner, konsulter och företagspartner

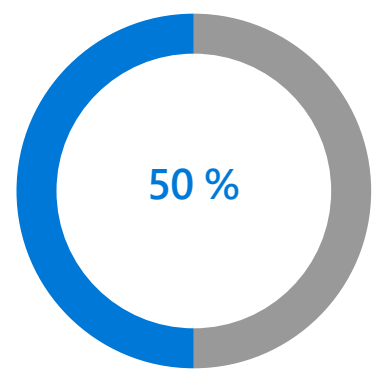
Dagens team är väldigt mångfacetterade med olika arbetsstilar.

Vilken generation tillhör dagens medarbetare?



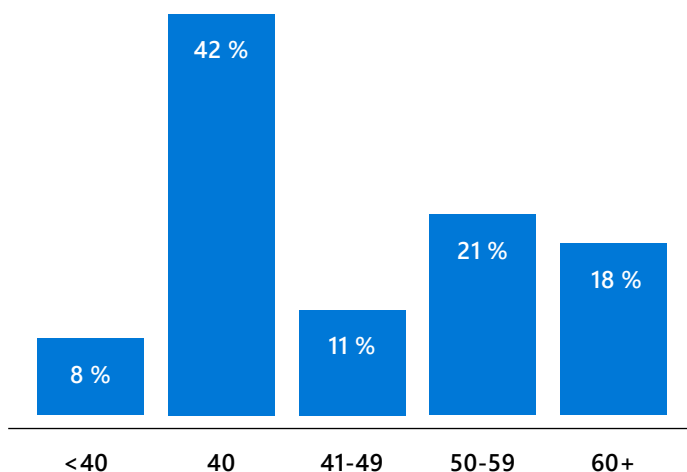
(bland amerikanska arbetare 2017)

Var vill de jobba?

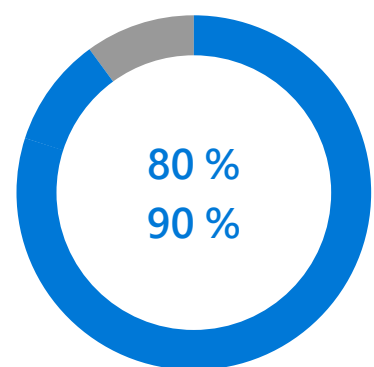


50 % av amerikanska arbetare har jobb som i alla fall till viss del skulle kunna utföras på distans.

Hur ofta jobbar de?



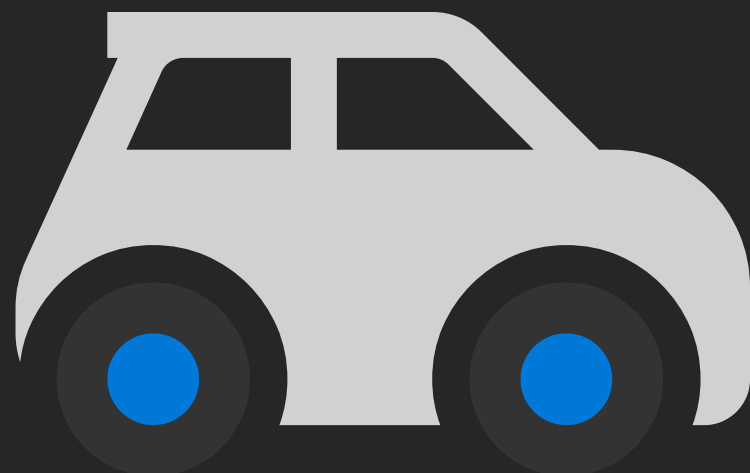
Timmar/veckor arbetade av amerikanska arbetare (heltid, över 18 års ålder)



80–90 % av amerikanska arbetare säger att de skulle distansarbeta minst deltid.

Hur lång tid tar det till jobbet?

Det tar i genomsnitt 26,1 minuter för amerikanska pendlare att ta sig till jobbet.



Under de senaste åren har skillnaderna mellan hur dina medarbetare vill ha det ökat ännu mer. Arbetskraften utgörs av fler millennials än någonsin tidigare, distansarbete har blivit vanligt och verktygen vi använder för att samarbeta har utvecklats långt bortom e-post och konferenssamtal.

I och med att kunderans förväntningar ständigt utvecklas måste alla dina medarbetare vara kreativa, använda kritiskt tänkande och samarbeta med andra. Men i och med att de har olika arbetsstilar, vill ha det på olika sätt och befinner sig på olika platser kan du inte förvänta dig att alla dina medarbetare ska samarbeta på samma sätt eller använda samma samarbetsverktyg. Å andra sidan är du säkert också medveten om produktivetsförlusterna, kostnaderna och säkerhetsriskerna kopplade till att använda allt för många företagsapplikationer.



Företag använder i genomsnitt **730** molnbaserade applikationer.²

Så hur gör du för att ge medarbetarna alla de olika verktyg de vill ha samtidigt som du uppfyller organisationens produktivets och säkerhetsbehov? Det börjar med att förstå sig på medarbetarna och hur de jobbar med varandra,

Du kommer att stöta på en mängd olika sorters medarbetare från olika generationer med olika arbetsstilar, personlighetstyper och färdigheter.

Här är 5 medarbetare som man möter i många typiska företag idag.



01

Victoria

leder 20 medarbetare
i fyra team

Plats: jobbar på huvudkontoret



- ✓ Har jobbat där i mer än 20 år.
- ✓ Jobbade sig upp från en ingångsposition till att leda team som jobbar med strategiska initiativ på företaget.
- ✓ Förstår att ny teknik kan vara till hjälp, men drar sig för att börja använda nya verktyg.
- ✓ Undviker meddelandeappar på jobbet.

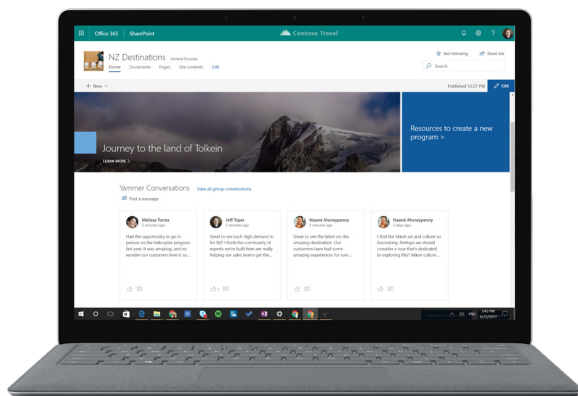
När det gäller internetbaserade samarbetslösningar säger 97 % av alla arbetare att de använder e-post som ett kommunikationsverktyg. 78 % säger att de använder en internetsajt och 45 % att de använder ett socialt samarbetsverktyg.

2016 Digital Workplace Communications Survey: Companies Need to Rethink How They Communicate with Employees," 2016, TheEmployeeApp.

Vad behöver Victoria?

När du bestämmer vilka verktyg som är rätt för ditt team måste du också tänka på medarbetare som Victoria som fått gå igenom den ena infasningen efter den andra av nya affärsverktyg. För att Victoria ska ta till sig ett nytt verktyg måste det bli en smidig del av hennes arbetsdag, även om hon drar sig för att lägga det extra arbete som krävs för att lära sig det.

Som en långsiktig lösning – som passar olika sorters medarbetare – behöver du en universell verktygslåda som knyter ihop meddelandeappar, telefon, e-post och kalenderverktyg. Med en enhetlig lösning kan olika medarbetare kommunicera på de sätt som fungerar bäst för dem.



Samarbete med SharePoint



Victoria leder många yngre medarbetare som gillar att använda meddelandeappar men som har svårt att få kontakt med henne eftersom hon sällan är inloggad. Med [Microsoft Teams](#) kan de kommunicera på ett bekant sätt och Victoria har alltid tillgång till de senaste konversationerna så att hon kan se om det är något hon missat.

Med [Microsoft 365](#) kan Victoria till och med skicka en e-posttråd direkt från [Outlook](#) till Teams-kanalen där hon och hennes medarbetare kan diskutera det aktuella beslutet. Victoria gillar också att arbeta i [SharePoint](#) när hon samarbetar med sina team: det gör det lätt att dela och komma åt filer, webbplatser och andra resurser. Och eftersom hon föredrar SharePoint-gränssnittet brukar hon jobba på filer som finns i Microsoft Teams direkt i SharePoint.



02 Miklos

nyutbildad, anställd för
ett år sedan

Plats: arbetar på huvudkontoret
och hemifrån



- ✓ Sinnebilden för en "next gen"-medarbetare, och har just påbörjat sin karriär.
- ✓ Växte upp under teknikåldern – hans jobb fans inte för 10 år sedan.
- ✓ Har inga problem att ta till sig ny teknik och letar ofta reda på de senaste kommunikations- och organisationsverktygen för att testa dem själv.

Miklos slutar inte alltid jobba klockan 17. Han kollar ofta sina projekt och sin e-post hemifrån och brukar logga in igen och jobba senare på kvällen. Han jobbar minst 45 timmar i veckan och brinner verkligen för företaget.

Millennials i USA jobbar i genomsnitt 45 timmar i veckan. I Kina och Singapore är genomsnittet 48 timmar i veckan.

"Millennial Careers: 2020 Vision," 2016, Manpower Group

Vad behöver Miklos?

Att ha tillgång till den senaste tekniken är viktigt för Miklos jobb och hans samarbetsstil som millennial. Hitta en samling verktyg som har några (om inte alla) av de applikationer som stöds och som han behöver. Det kommer hålla nivån på både produktivitet och samarbete hög samtidigt som IT-avdelningen slipper oro sig för säkerhetsproblemen som kommer med applikationer som inte stöds. Meddelandeappar uppskattas verkligen av millennial-generationen och används för att låta kommunikationen flöda fritt.

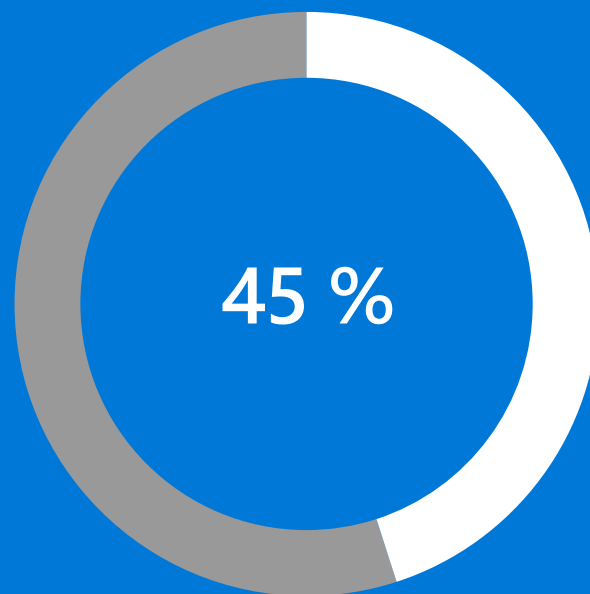
Fundera också på att implementera verktyg och riktlinjer som gör det möjligt för medarbetarna att använda sina mobiler till att få tillgång till arbetsrelaterade appar och uppmuntrar till en flexibel arbetsmiljö. En studie från Bently University visade att **77 %** av millennials tror att flexibla arbetstider skulle göra dem mer produktiva och att **89 %** av dem brukar kolla e-posten hemifrån efter arbetsdagens slut.



En kväll när Miklos surfade på sociala media såg han att en konkurrent var på väg att lansera en viktig produkt. Istället för att vänta till morgonen med att kolla de interna kommunikationsdokumenten kunde han logga in på Microsoft Teams, hitta filerna han behövde för att skriva en rapport och sedan dela den med sitt team för kommentarer.

Hans [PowerPoint](#)-bilder låg synliga och tillgängliga för hela teamet så att de alla kunde samarbeta om att leverera ett bättre slutresultat. På jobbet nästa dag träffades gruppen med hjälp av ett Teams-drivet konferenssystem där de kunde generera och spara idéer medan de samarbetade i realtid från olika platser.

45 % av millennials säger att meddelandeappar är det verktyg de helst använder för samarbete på jobbet.





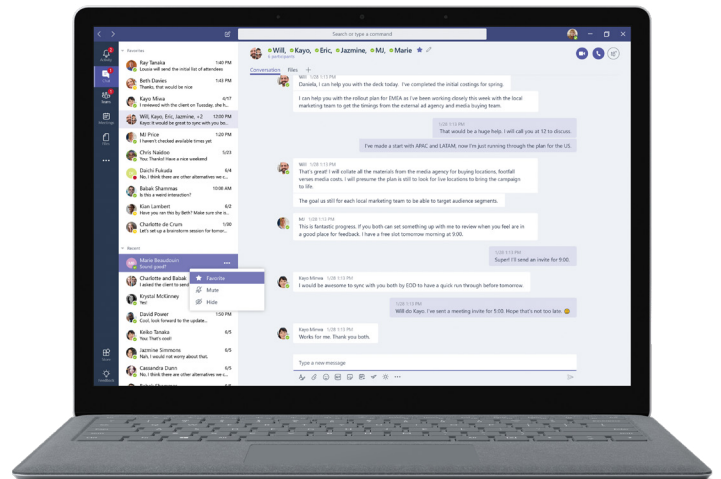
03 Renee

fältsäljare

Plats: arbetar på resande fot



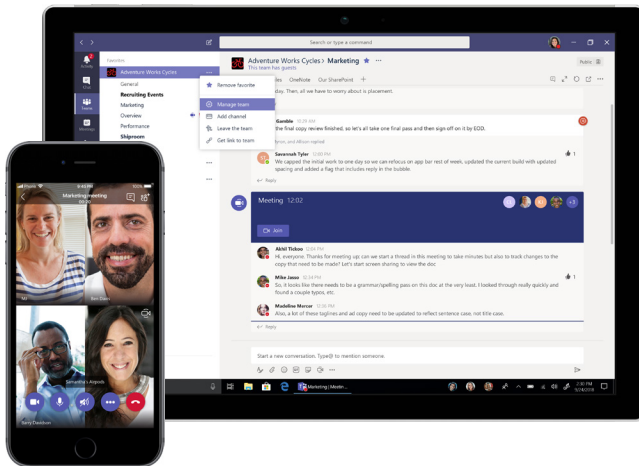
- ✓ Reser flitigt för att träffa nuvarande och potentiella klienter och affärspartner, samt delta på konferenser.
- ✓ En extrovert person som har ett nära samarbete med många personer i Victorias team.
- ✓ Kommunicerar ständigt med kollegor och klienter.
- ✓ När hon inte reser arbetar hon på kontoret med att hantera relationer och potentiella klienter tillsammans med sitt team.



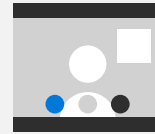
Realtids-chatt i Microsoft Teams

Vad behöver Renee?

Renee måste kunna kommunicera och samarbeta med sitt team som om hon var på kontoret. Hon måste ha tillgång till samma verktyg, meddelanden och information oavsett var hon är eller vilken enhet hon råkar använda just då.



Starta ett röst- eller videosamtal i Microsoft Teams på dina favoritenheter



Renee var mitt uppe i att jobba med Victorias team på deras senaste initiativ när det blev dags att ta tåget till ett veckolångt säljmöte. På tåget kunde hon använda sin surfplatta till vara med på ett möte i Microsoft Teams där de gick igenom nya säljverktyg. Hon kunde se materialen som presenterades, lyssna på samtalet, se kommentarer från olika teammedlemmar i chattfönstret och bidra med sin egen feedback i realtid.



04 Pia

konsult

Plats: distansarbetar hemifrån



- ✓ Rekryterad som konsult för att hjälpa till med ett specifikt, tidsbegränsat initiativ.
- ✓ Har pausat alla andra jobb och jobbar full med projektet de kommande sex månaderna.
- ✓ Har tillgång till vissa av företagets interna dokument och applikationer men är orolig för att ständigt ställas inför tillgångsproblem baserat på tidigare erfarenhet från andra företag.
- ✓ Använder sin egen dator och mobil för att kommunicera med kollegor.

49 % av företag säger att deras behov av tillfälliga arbetare kommer att växa under de kommande 3–5 åren.

“Workforce on Demand,” 2015, Deloitte

Vad behöver Pia?

Pia måste kunna arbeta med Victorias team som om hon var fast anställd, men det är viktigt att komma ihåg att hon inte är det. Ditt IT-team måste veta att dokument som delas med Pia ska kunna dras tillbaka vid behov, och de behöver ett sätt att spåra vad hon har och inte har fått tillgång till.

Ett säkert fildelningssystem som gör det möjligt för administratörer att sätta olika tillståndsnivåer för olika sorters medarbetare kommer hjälpa henne att få jobbet gjort, samtidigt som alla efterlevnadskrav och säkerhetsåtgärder uppfylls. På så sätt kan konsulter få säker tillgång till alla filer de behöver samtidigt som IT-avdelningen kan känna sig lugn. När Pias kontrakt går ut gör ett molnbaserat filsystem det enkelt för IT-teamet att ta bort hennes tillstånd utan att påverka Pias personliga enheter.



Pia jobbar bäst sent på kvällen. Då brukar resten av företaget ha slutat arbeta eftersom de befinner sig i en annan tidszon. Mitt uppe i arbetet inser hon att hon inte fått filen som hon såg på mötet tidigare idag. Istället för att låta det hindra arbetet hämtar hon den från företagets [SharePoint Online](#)-mapp som hon har fått tillgång till som konsult.

Då får hon jobbet gjort utan att behöva vänta på att få tillgång eller be någon i teamet att dela filen med henne. Samtidigt är hennes tillgång till projektdokumenterna begränsad till hennes specifika roll, vilket minskar risken för en dataläcka.



05 Wei

Projektledare

Location: works at company headquarters



- ✓ Jobba i Victorias team.
- ✓ Har arbetat i nästan 12 år.
- ✓ Ansvarig för schemaläggning, delegering, framstegsmätning och större delen av projektkommunikationen.
- ✓ Kommunikerar regelbundet med teammedlemmar inom och utanför företaget samt på olika platser.

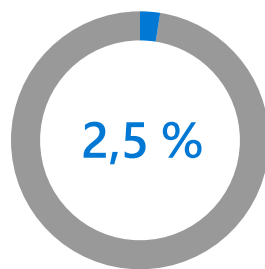
En studie av den australiensiska ekonomin utförd av Deloitte kom fram till att företag som prioriterar samarbete hade fem gånger högre chans att öka antalet anställda rejält, två gånger högre chans att vara lönsamma och två gånger högre chans att växa sig större än konkurrenterna.

"The Collaborative Economy," 2015, Deloitte

Vad behöver Wei?

I nästan varenda projekt som Victorias team jobbar med går allt genom Wei: undersökning, schemalagging, budgetar, spårning, kommunikation, arbete med leverantörer och koordinering med intressenter.

Ednast 2,5 % av alla företag lyckas fullfölja 100 % av sina projekt.



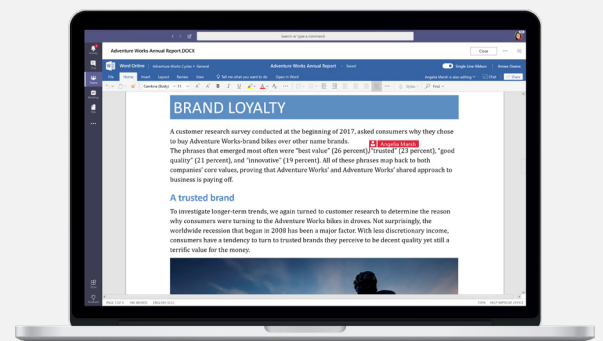
"The Collaborative Economy," 2015, Gallup

Att ha ett enda nav som Teams för att få tillgång till appar, kommunikationskanaler, dokument och verktyg kommer hjälpa Wei att hålla ett produktivt fokus på de aktiviteter som för projekten framåt.



Medan han jobbar på ett stor projektplan inser Wei att han måste lägga den på ett ställe där den är lättillgänglig för alla. Han skapar sitt [Word](#)-dokument och sparar filen i Teams. Sedan berättar han om den i en gruppkonversation på Teams där han vet att yngre medarbetare som Miklos kommer se den direkt och börja jobba på den tillsammans med honom.

Han vet också att den kommer vara lättillgänglig för Victoria som är bekväm med SharePoint. Pia kan bidra eftersom har gäståtkomst till Teams och Renee kommer att kunna öppna den när hon är ute och reser. Med ett par enkla steg, från ett enda verktyg, har han gjort det smidigt för alla att delta.

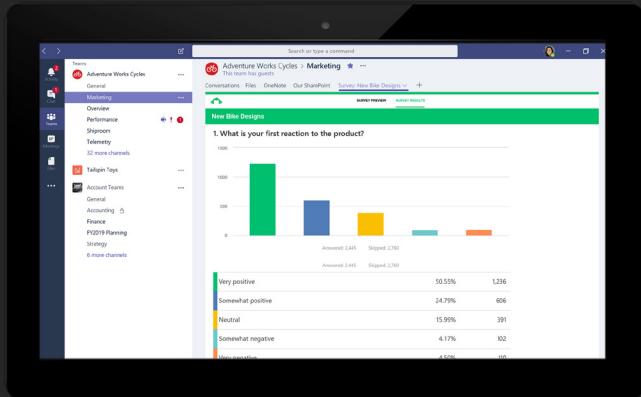


Samarbete på ett dokument i Microsoft Teams

I och med att allt fler företag inser värdet av och konkurrensfördelen med effektivt samarbete jobbar de nu på att ge sina medarbetare möjligheter att hålla kontakten med teammedlemmar både inom och utanför företaget när de arbetar med viktiga projekt. När allt de behöver samlas i ett delat nav för samarbete kan medarbetarna enkelt fokusera på viktiga, värdeskapande uppgifter.

Microsoft Teams är framtaget för att vara den enda samarbets och kommunikationslösning som dessa företag behöver, med inbyggda Office-appar såsom Word, PowerPoint, Excel, Stream och SharePoint. Heltäckande funktioner för röst och onlinemöten raderar ut barriärerna för samarbete. Med hjälp av artificiell intelligens och kongnitiva tjänster kan du skapa förutsättningarna för mer intelligent kommunikation – vilket gör upplevelserna av chatt, samtal och möten mer sammankopplade och produktiva.





Det är dags att se hur en integrerad lösning – från e-post till chatt till röst och sociala nätverk – kan skapa ännu mer samarbete inom ditt företag.

Skaffa Microsoft Teams. Finns nu i en gratisversion

[Prova Microsoft Teams utan kostnad nu](#)

Källor

1. "Millennials are the largest generation in the U.S. labor force," 2017, Pew Research Center.
- "The '40-Hour' Workweek Is Actually Longer—by Seven Hours," 2014, Gallup.
- "American Community Survey," 2016, U.S. Census Bureau. "Latest Telecommuting Statistics," juni 2017, GlobalWorkplaceAnalytics.com.
2. "April 2015 Cloud Report," 2015, Netskope.
3. "The Millennial Mind Goes to Work", 2014, Bentley University.

© 2018 Microsoft Corporation. Med ensamrätt. Det här dokumentet tillhandahålls i befintligt skick. Information och åsikter som uttrycks i detta dokument, inklusive webbadresser och andra hänvisningar till webbplatser, kan ändras utan föregående meddelande. Du använder det på egen risk.

Vissa exempel är endast illustrativa och är fiktiva. Inga verkliga kopplingar är menade eller antydda.

Detta dokument ger dig inga juridiska rättigheter till någon intellektuell egendom i någon Microsoft-produkt. Du får kopiera och använda detta dokument för interna referensändamål.